

MĚSTSKÝ ÚŘAD RAKOVNÍK

Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních

vytvořeno: 13.9.2007 | změněno: 1. 7. 2024

Pojmenování (název) životní situace

Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních

Základní informace k životní situaci

Každý, kdo vlastní či provozuje čistírnu odpadních vod nebo jiné zařízení sloužící k čištění odpadních vod může odpadní vody z těchto zařízení vypouštět pouze na základě platného povolení vodoprávního úřadu vydávaného dle ust. § 8 odst. 1 písm. c) vodního zákona.

Pojem odpadní voda je definován v § 38 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Odpadní vody jsou vody použité v obytných, průmyslových, zemědělských, zdravotnických a jiných stavbách, zařízeních nebo dopravních prostředcích, pokud mají po použití změněnou jakost (složení nebo teplotu) a jejich směsi se srážkovými vodami, jakož i jiné vody z těchto staveb, zařízení nebo dopravních prostředků odtékající, pokud mohou ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod. Odpadní vody jsou i průsakové vody vznikající při provozování skládek a odkališť nebo během následné péče o ně, s výjimkou vod, které jsou zpětně využívány pro vlastní potřebu organizace, a vod, které odtékají do vod důlních.

Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Žádat o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních může každý, kdo je způsobilý k právním úkonům. Žadatel se může nechat v řízení zastupovat na základě plné moci.

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

K žádosti o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních se předkládají doklady dle vyhlášky č. 183/2018 Sb., o náležitostech rozhodnutí a dalších opatření vodoprávního úřadu a o dokladech předkládaných vodoprávnímu úřadu. Žádost se podává na předepsaném formuláři.

Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Řízení je zahájeno dnem podání žádosti do podatelny Městského úřadu Rakovník.

Na které instituci životní situaci řešit

Městský úřad Rakovník
odbor výstavby a životního prostředí
Husovo náměstí 27
269 18 Rakovník

Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Městský úřad Rakovník, odbor výstavby a životního prostředí
Na Sekyře 166/II, 269 18 Rakovník
2. patro, oddělení vodního hospodářství a stavebního řádu

vedoucí oddělení – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 208, tel.: 313 259 294

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 209, tel.: 313 259 227

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 209, tel.: 313 259 295

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 209, tel.: 313 259 240

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 210, tel.: 313 259 236

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 224, tel.: 313 259 239

Úřední hodiny:

pondělí	8:00 - 17:00 hod.
středa	8:00 - 17:00 hod.
Pátek	8:00 - 12:00 hod

Jaké doklady je nutné k žádosti přiložit je uvedeno v příslušných formulářích žádostí (červeně označené doklady se nepřikládají pro domácnosti).

Spolu s žádostí na předepsaném formuláři se předkládají podle povahy druhu nakládání tyto doklady stanovené v § 6 a 7 vyhlášky č. 183/2018 Sb., o náležitostech rozhodnutí a dalších opatření vodoprávního úřadu a o dokladech předkládaných vodoprávnímu úřadu:

1. **Situace širších vztahů** místa odběru podzemní vody a jeho okolí, schematicky zakreslená do mapového podkladu zpravidla v měřítku 1:10 000 až 1:50 000.
2. **Kopie katastrální mapy** území, jehož se se svolením týká, včetně zakreslení místa vypouštění odpadních vod.
3. **Stanovisko správce povodí k předpokládanému vypouštění odpadních vod do vod podzemních, včetně ověření orientační polohy místa nakládání s vodami v souřadnicích X, Y, určených v souřadnicovém systému Jednotné trigonometrické sítě katastrální.**
4. **Kopie povolení stavby vodního díla a kolaudačního rozhodnutí nebo kolaudačního souhlasu**, pokud požadované povolení k nakládání s vodami **souvisí se stávajícím vodním dílem** a v minulosti bylo vydáno jiným úřadem než vodoprávním úřadem dnes příslušným k vydání povolení k nakládání s vodami; ustanovení § 125 odst. 1 stavebního zákona není dotčeno.
5. **Doklad o vlastnickém právu**, nelze-li toto právo ověřit v katastru nemovitostí, **nebo právu užívání vodního díla**, pokud požadované povolení k nakládání s vodami **souvisí se stávajícím vodním dílem**.
6. Doklad o vlastnickém právu nebo jiném právu žadatele k pozemkům nebo stavbám nakládáním s vodami dotčeným, nelze-li toto právo ověřit v katastru nemovitostí, nebo souhlasy vlastníků pozemků nebo staveb nakládáním s vodami dotčeným, jedná-li se o žádost o povolení k nakládání s vodami sloužící jako podklad pro společné řízení podle § 94j nebo § 94q a následujících stavebního zákona. Souhlas se nedokládá, je-li pro získání potřebných práv k pozemku nebo stavbě pro požadovaný stavební záměr nebo opatření stanoven účel vyvlastnění zákonem.
7. Dokumentace pro vydání společného povolení, pokud povolení k nakládání s vodami slouží jako podklad pro společné řízení podle § 94j nebo § 94q a následujících stavebního zákona.
8. **Vyjádření osoby s odbornou způsobilostí**, které obsahuje:
 - a) základní údaje, včetně identifikace zadavatele a zpracovatele vyjádření, popřípadě zpracovatele příslušné projektové dokumentace,
 - b) popisné údaje, včetně identifikace hydrogeologického rajonu, útvaru podzemních vod, popřípadě kolektoru, ve kterém se nachází podzemní vody, se kterými má být nakládáno,
 - c) zhodnocení hydrogeologických charakteristik, včetně stanovení úrovně hladiny podzemních vod, mocnosti zvodnělé vrstvy směru proudění podzemních vod, se kterými má být nakládáno,
 - d) zhodnocení míry rizika ovlivnění množství a jakosti zdrojů podzemních a povrchových vod nebo chráněných území vymezených zvláštními právními předpisy,
 - e) zhodnocení ovlivnění režimu přírodních léčivých zdrojů nebo zdrojů přírodních minerálních vod dané zřidelní struktury, pokud se dané vypouštění v oblasti takového zdroje nachází,
 - f) návrh podmínek, za kterých může být povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních vydáno, pokud může toto vypouštění mít podstatný vliv na jakost a množství podzemních vod nebo chráněná území vymezená zvláštními právními předpisy.
9. **Rozhodnutí**, stanoviska, vyjádření, souhlasy, posouzení, popřípadě jiná opatření dotčených orgánů, týkající se dané věci, pokud to po žadateli vyžadují jiné právní předpisy.
10. **Výčet a druh chráněných území a ochranných pásem stanovených podle zvláštních právních předpisů, pokud by mohly být nakládáním s vodami dotčeny.**
11. V případě žádosti o změnu povolení k odběru podzemních vod podle povahy změny doklady podle bodů 1. až 10. a **doklad o tom, že je oprávněným** (§ 8 odst. 2 vodního zákona) ze stávajícího povolení, bylo-li vydáno jiné osobě.

12. **Plná moc** žadatele pro jeho zástupce s uvedením rozsahu právních úkonů, a to v případě, že žádost je podána v zastoupení.

Jaký je potřebný formulář

V případě domácnosti:

Příloha č. 2 vyhlášky č. 183/2018 Sb., o náležitostech rozhodnutí a dalších opatření vodoprávního úřadu a o dokladech předkládaných vodoprávnímu úřadu – **ŽÁDOST O POVOLENÍ K VYPOUŠTĚNÍ ODPADNÍCH VOD DO VOD PODZEMNÍCH PRO POTŘEBY JEDNOTLIVÝCH OBČANŮ (DOMÁCNOSTÍ) NEBO O JEHO ZMĚNU**

V ostatních případech:

Příloha č. 4 vyhlášky č. 183/2018 Sb., o náležitostech rozhodnutí a dalších opatření vodoprávního úřadu a o dokladech předkládaných vodoprávnímu úřadu – **ŽÁDOST O POVOLENÍ K VYPOUŠTĚNÍ ODPADNÍCH VOD DO VOD PODZEMNÍCH NEBO O JEHO ZMĚNU**

Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Řízení o povolení vypouštění odpadních vod do vod povrchových není zatíženo žádným správním poplatkem dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

V některých případech upravených vodním zákonem je vypouštění odpadních vod zpoplatněno.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Vodoprávní úřad rozhodne nejdéle do 60 dnů od zahájení vodoprávního řízení; ve zvlášť složitých případech nejdéle do 3 měsíců.

Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 183/2018 Sb., o náležitostech rozhodnutí a dalších opatření vodoprávního úřadu a o dokladech předkládaných vodoprávnímu úřadu.

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Opravné prostředky jsou řešeny v souladu se správním řádem (zákon č. 500/2004 Sb.),

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

V případě nedodržení povinností uloží vodoprávní úřad pokutu dle vodního zákona.

Za správnost popisu odpovídá

Městský úřad Rakovník, odbor výstavby a životního prostředí

Kontaktní osoba

Povolení pro domácnosti:

referent – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 210, tel.: 313 259 236

V ostatních případech:

vedoucí oddělení – vodní hospodářství a stavební řád, dveře č. 208, tel.: 313 259 294

Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

1. 7. 2024

Popis byl naposledy aktualizován

1. 7. 2024

Datum konce platnosti popisu

Nestanoveno