**Agendy Czech POINT**

Czech POINT (Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál) je nejpohodlnější způsob pro komunikaci občana s veřejnou správou, redukuje přílišnou byrokracii ve vztahu občan – veřejná správa.

Systém Czech POINT poskytuje pro veřejnost celou řadu služeb:

* výpisy z informačních systémů veřejné správy či základních registrů,
* podání vůči státní správě,
* konverze dokumentů v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a naopak,
* založení a správa datové schránky,
* a další.

**Kdo je oprávněn v této věci jednat**

O provedení úkonů na pracovišti Czech POINT může požádat fyzická nebo právnická osoba. Za právnickou osobu jedná fyzická osoba oprávněná jednat.

O provedení výpisu z neveřejného registru (rejstřík trestů) může požádat pouze fyzická osoba s platným dokladem totožnosti nebo zmocněnec na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem.

**Kde můžete danou situaci řešit v Rakovníku**

Městský úřad v Rakovníku, správní odbor a obecní živnostenský úřad, oddělení matrika

Husovo nám. 27, 1. patro, dveře č. 16

Úřední hodiny: **pondělí, středa 8.00 – 17.00 hod.**

 **pátek 8.00 – 12.00 hod.**

Pokud tomu nebrání provozní důvody, lze situaci řešit i **úterý 10.00 – 13.00 hod.**

 **čtvrtek 9.00 – 12.00 hod.**

nebo po DOHODĚ s úředníkem.

Telefon: +420 313 259 102, 103, 112

Mobil: +420 727 871 003, +420 727 871 014

Kontaktními místy veřejné správy, tzv. Czech POINT, jsou:

1. notáři,
2. krajské úřady,
3. matriční úřady,
4. obecní úřady, úřady městských částí nebo městských obvodů územně členěných statutárních měst a úřady městských částí hlavního města Prahy, jejichž seznam stanoví prováděcí právní předpis,
5. zastupitelské úřady stanovené prováděcím právním předpisem,
6. držitel poštovní licence a Hospodářská komora České republiky,
7. banka, pojišťovna, zdravotní pojišťovna a poskytovatel univerzální služby podle zákona o elektronických komunikacích, kterým byla ministerstvem udělena autorizace k výkonu působnosti kontaktního místa veřejné správy (dále jen „osoba autorizovaná ministerstvem“).

Žadatel se dostaví osobně. Ověřený výpis se řeší na počkání.

**Jaké doklady musíte předložit**

*Ověřené výpisy z veřejných evidencí*

U veřejných evidencí není ověřována totožnost žadatele. Žadatel je pouze povinen sdělit relevantní kritéria pro vyhledání svého požadavku.

* Veřejný rejstřík (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík, nadační rejstřík, rejstřík ústavů, rejstřík společenství vlastníků jednotek a rejstřík obecně prospěšných společností) – IČ subjektu
* Živnostenský rejstřík – IČ fyzické osoby podnikatele nebo právnické osoby
* Katastr nemovitostí

– výpis z katastru nemovitostí - katastrální území a číslo listu vlastnictví, příp. dle seznamu nemovitostí – katastrální území, parcelní číslo (pozemek), číslo stavební parcely nebo číslo popisné (stavba), nebo dle seznamu jednotek – číslo popisné budovy a číslo bytu,

- výpis snímku z katastrální mapy –specifikace parcely - katastrální území,

 parcelní číslo, specifikace budovy – obec, část obce, typ budovy (s čp. nebo

če.) a číslo budovy

* Insolvenční rejstřík – IČ organizace nebo osobní údaje FO
* Seznam kvalifikovaných dodavatelů – IČ organizace
* Rejstřík trestů – právnických osob – IČ organizace, zahraniční právnická osoba – název, právní forma, adresa sídla, stát

*Ověřené výpisy z neveřejných evidencí*

* **Rejstřík trestů** - pro vydání ověřeného výpisu z RT je třeba podepsat písemnou žádost a doložit totožnost žadatele. K prokázání totožnosti přineste s sebou občanský průkaz nebo cestovní pas. Výpis z RT je možné po předložení platného dokladu vydat i cizinci. Pokud žádáte o výpis z RT v zastoupení, musíte doložit úředně ověřenou plnou moc k tomuto úkonu a předložit doklad totožnosti. Žadatel může požádat, aby do výpisu byly zahrnuty také údaje z Rejstříku trestů z jiného členského státu EU, v němž žadatel pobýval, a dále aby výpis obsahoval vícejazyčný formulář (jen pro členské státy EU).
* **Výpis z bodového hodnocení řidiče** - pro poskytnutí ověřeného výpisu z bodového hodnocení řidiče je rovněž nutné předložit doklad totožnosti. Tento výpis má informativní charakter, nenahrazuje výpis z karty řidiče.
* **Výpis elektronických receptů pacienta -** lékový záznam poskytne žadateli přesný přehled o tom, jaké léky mu byly předepsány a vydány, kdy, kým a v jakém množství. výpis si může žádat fyzická osoba na sebe, případně i rodič, jakožto zákonný zástupce dítěte do 18 let věku, i osoba zmocněná na základě úředně ověřené plné moci.
* **Výpis z evidence záznamů o očkování pacienta - ž**adatelé mohou osobně nebo prostřednictvím zmocněnce či zákonného zástupce požádat o výpis z evidence záznamů o očkování pacienta. Tím získávají **snadný a rychlý přístup**k důležitým informacím o provedených očkováních, což může být užitečné při sledování očkovacího harmonogramu, zajištění potřebných očkování pro cestování nebo jiné účely. Získání výpisu z evidence záznamů o očkování pacienta prostřednictvím Czech POINT je legální a oficiální způsob získání těchto informací.

*Základní registry*

Kontaktní místa Czech POINT provádějí několik agend základních registrů, jedná se buď o pořízení výpisu z příslušného registru, nebo o žádost o změnu údajů.

* Výpis údajů z registru obyvatel
* Výpis údajů z registru osob
* Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě

Žadatel může požádat (nebo odvolat) poskytování svých referenčních údajů z registru osob (ROB) a jejich změn třetí osobě. Referenční údaje jsou následně zasílány do datové schránky třetí osoby v rozsahu, který si určí žadatel. Žadatel může podat žádost osobně, nebo prostřednictvím zmocněnce či zákonného zástupce. Žádost o poskytování údajů třetí osobě je též využívána např. při úkonu založení eIdentity, zřízení Mobilního klíče eGovernmentu, apod. V tomto případě žadatel musí znát vygenerovaný kód a IČO Správy základních registrů. Tento kód získá žadatel sám po vyplnění základních údajů do příslušného registračního formuláře na portálu národního bodu (NIA). Aby došlo k aktivaci této eIdentity je nutné podání Žádosti o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě na pobočce Czech POINT. Podání této žádosti je bezplatné. Žadateli se vytiskne potvrzení.

**Formuláře**

Pro žádost o výstup z ISVS nejsou stanoveny. Výjimkou je žádost o výpis z rejstříku trestů a žádost o poskytnutí údajů třetí osobě, které vyplňuje úředník elektronicky.

**Další služby**

*Podání do registru účastníků provozu MA ISOH*

(„Modul Autovraky Informační Systém Odpadového Hospodářství“)

Vydání přístupových údajů do MA ISOH je možné na základě identifikace subjektu, tj. IČ, a identifikace žadatele pomocí platného dokladu totožnosti.

*Autorizovaná konverze dokumentů*

Autorizovaná konverze znamená úplné převedení dokumentu v listinné podobě do elektronické podoby nebo úplné převedení elektronického dokumentu do dokumentu v listinné podobě. Dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením výstup vznikl.

*eLegalizace*

Bližní informace jsou uvedeny pod samostatnou záložkou Ověřování podpisu a kopie listiny.

*Datové schránky*

Zřízení datové schránky

Vydání nových přístupových údajů

Přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky

Zrušení přístupu pověřené osoby

Znepřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost

Opětovné zpřístupnění datové schránky, které byla zřízena na žádost

Povolení příjmu poštovních datových zpráv

Zrušení možnosti příjmu poštovních datových zpráv

Oznámení o změně statutárního orgánu

Vyřízení reklamace obdržení přístupových údajů do datové schránky

*Digitální certifikát EU COVID*

Jedná se o formulář umožňující nechat si na kontaktním místě veřejné správy **vygenerovat Digitální certifikát EU COVID**. Občané tak získávají další snadný a rychlý přístup k tomuto důležitému dokladu, který slouží jako **potvrzení o očkování, testování nebo prodělaném onemocnění COVID-19**. Digitální certifikát EU COVID generovaný na pobočkách Czech POINT je kompletní a oficiální dokument, který je **v souladu s požadavky Evropské unie**. Obsahuje všechny relevantní informace.

*Zprostředkovaná identifikace osoby*

Bližší informace jsou uvedeny pod samostatnou záložkou Identifikace osob.

**Další doplňující informace**

Další doplňující informace naleznete na webových stránkách Ministerstva vnitra a webových stránkách Czech Point.

**Poplatky**

* Výpis z katastru nemovitostí 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z veřejného rejstříku 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis snímku katastrální mapy 100,- Kč
* Výpis z živnostenského rejstříku 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z rejstříku trestů fyzické osoby 100,- Kč
* Výpis z rejstříku trestů právnické osoby, 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z bodového hodnocení řidiče 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z registru obyvatel a registru osob 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Vydání ověřeného výstupu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Podání do registru účastníků provozu MA ISOH (Modul Autovraky Informační Systém Odpadového Hospodářství) 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z insolvenčního rejstříku 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis elektronických receptů pacienta 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Výpis z evidence záznamů o očkování pacienta 100,- Kč, každá další strana 50,- Kč
* Ověření elektronického podpisu na dokumentu 50,- Kč za každý podpis
* Autorizovaná konverze dokumentů na žádost 30,- Kč, za každou i započatou stranu konvertované listiny
* Digitální certifikát EU COVID 100,- Kč
* Provedení identifikace a sepsání veřejné listiny o identifikaci 200,- Kč

Ostatní úkony správního orgánu nejsou zpoplatněny.

**Lhůty pro vyřízení**

Není stanovena, ve většině případů se požadované úkony provádějí na počkání.

**Další činnosti**

------

**Podle kterého právního předpisu se postupuje:**

* zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 298/2016 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, zákon č. [106/1999 Sb.](https://www.aspi.cz/products/lawText/1/87077/1/ASPI%253A/106/1999%20Sb.%2523), o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. [121/2000 Sb.](https://www.aspi.cz/products/lawText/1/87077/1/ASPI%253A/121/2000%20Sb.%2523), o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů ([autorský zákon](https://www.aspi.cz/products/lawText/1/87077/1/ASPI%253A/121/2000%20Sb.%2523)), ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 553/2020 Sb., o seznamu obecních úřadů a úřadů městských částí nebo městských obvodů, které jsou kontaktními místy veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláška č. 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, kterou se provádí zákon o ověřování, ve znění pozdějších předpisů.

**Opravné prostředky**

Nejsou stanoveny. Lze využít institut stížnosti dle § 175 správního řádu proti postupu správního orgánu.

**Sankce**

-----

**Za správnost odpovídá**

Městský úřad v Rakovníku, Správní odbor a obecní živnostenský úřad, oddělení matriky

Ing. Kateřina Engelová

**Datum poslední aktualizace:**

16.02.2024